



PROTOKOLL STYRELSEMÖTE

Datum: 22 januari 2024

Plats: Klubbstugan

Närvarande:

Hanna Lassing

Linda Svensson

Anna Willforss

Maela Halilovich

Dennis Dahl

Tony Lövdahl

§ 1. Mötets öppnande

Ordförande hälsade alla välkomna och förklarade mötet öppnat

§ 2. Godkännande av dagordningen

Dagordningen godkändes

§ 3. Kommentar på föregående mötesprotokoll

Mötesprotokoll från föregående möte godkändes och lades till handlingarna.

§ 4. Val av justerare

Maela utsågs till att justera dagens protokoll.

§ 5. Prioriterade frågor detta möte

Herrsektion

Alla avtal med tränare för herrlaget är nu klara, även en målvaktstränare har tillkommit till tränarstaben. Avtal för spelare finns framtagit. Styrelsen vidhåller policy att inga arvoden skall betalas ut för spelare i herrlaget.

Anna rapporterar att hon har haft möte med Torbjörn Sund från herrsektionen för att lägga en budget för herrlaget för 2024.

Från marknadsgruppen rapporteras att arbete med att teckna avtal med sponsorer pågår för fullt. Fokus är att få klart med huvudsponsorer för föreningen, dessa avtal tecknas på 2 år, så att utseende på tränings- och matchkläder kan fastställas.

Nytt marknadsmaterial för införsäljning till sponsorer finns nu upptryckt i 100 exemplar samt även digitalt.



FU lyfter frågan att de behöver en kontaktperson i herrsektionen för dialog kring träningstider. Efter att Jonas Edenvik deltagit en kort stund på mötet **beslutas att** han i form av sin roll som sportchef i herrsektionen får det ansvaret.

§ 6 Rapport från kansliet

Tony rapporterar kring viktiga datum för årsmötet som är planerat till den 27 februari kl 18,00 i klubbstugan. Till årsmötet behöver också förslag tas fram till Fredrik Österlunds fond. **Styrelsen beslutar att** ha förslag framme till nästa styrelsemöte.

Gibon har presenterat ett nytt avtal inkl. viss del sponsring gällande koptorn på kansliet. Föreningen har möjlighet att välja på ett 3 eller 5-års avtal. **Styrelsen beslutar att** teckna avtal på 3 år.

Föreningen har fått en ny kontakt på SISU, Alfred Hedlund. Alfred är inbjuden att presentera sig och SISU på nästa styrelsemöte de 20 februari.

Tony lyfter att informationsdokument behöver uppdateras. Linda får i uppdrag att gå igenom dokumenten och uppdatera.

§ 7 Rapport från fotbollsutskottet

FU rapporterar att det just nu är många frågor kring vinterplaner och skottning. Tydliga riktlinjer för vad som gäller kring detta har kommunicerats till alla ledare både på ledarträff och via efterföljande mejlutskick.

FU har påmint alla lagen om att anmäla sig till seriespel och de datum som gäller för sista anmälningsdag.

Tidigare U19-laget (pojkar) där spelare i år fyller 20 år och därmed skall spela i en seniorserie diskuteras. Jonas Edenvik, sportchef i herrsektionen, deltar på mötet via Teams för att ge information om vilka möjligheter som finns. Några spelare kommer erbjudas möjlighet att provträna med herrlaget för att ta en plats. Styrelsen ser det som viktigt att de spelare som inte får någon plats i Bergdalens lag får hjälp med att lotsas vidare till någon av Borås övriga föreningar för fortsatt spel. Jonas Edenvik får i uppdrag att se till att dialog förs med klubbar som har möjlighet att ta emot seniorspelare samt att berörda spelare får information.

§ 8 Rapport från aktivitetsgruppen

Aktivitetsgruppen rapporterar att bingolottoförsäljningen för uppesittarkvällen är avslutad och generade ett fint tillskott till föreningens ekonomi. Totalt såldes 4 983 st bingolotter och 333 st adventskalendrar.

Frågan har inkommit från P16 om att arrangera en loppis på Bergdalen under våren. Datum för arrangemanget diskuteras just nu. Styrelsen ser det som viktigt att arrangemanget blir en föreningsaktivitet.



§ 9 Rapport från anläggningsgruppen

Västfastigheter meddelar att de nu kan erbjuda besökare till Björkängsvallen att nyttja parkeringen med infart från Klinikvägen. I nuläget är parkeringen en betalparkering.

Borås Stad har innan julhelgerna varit och åtgärdat grusparkeringen med en akutinsats. Återstår att utvärdera under våren om åtgärden varit tillräcklig.

Torsdag 25 januari har Hanna ett inbokat möte med Borås Stad för att diskutera vidare möjligheterna till nytt konstgräs.

§ 10 Rapport från marknad

Marknadsgruppen har fullt fokus på att knyta till sig fler sponsorer och att teckna avtal med föreningens huvudsponsorer.

Hanna lyfter problematiken med tryck på kläderna. Viss återkoppling har kommit från en huvudsponsor gällande den kortärmade träningströjan som i dagsläget inte har tvingande krav om att huvudsponsorer skall finnas med.

§ 11 Rapport från kassören

Anna rapporterar aktuellt status kring föreningen ekonomi. Budget för 2024 kommer att skickas ut till styrelsen innan nästa styrelsemöte.

§ 12 Rapport från HR

Vaktmästaren kommer under en period under våren att vara sjukskriven. Arbete pågår med att hitta ersättare som kan utföra de nödvändigaste sysslorna under sjukskrivningsperioden.

Möjlighet finns för föreningen att ansöka om att erbjuda plast för feriearbetare anställda av Borås Stad. **Styrelsen beslutar att** inte ta in några feriearbetare för 2024.

§ 13 Övriga frågor

Medlems- och träningsavgift för 2024 faktureras den 28 februari. Ihop med fakturan skall information skickas med. Linda tar fram förslag till text som bearbetas ihop med Denis.

Frågan har inkommit till föreningen om att arrangera någon aktivitet eller liknande till förmån för Barncancerfonden. **Styrelsen beslutar att** bordlägga frågan och ta upp den till ny diskussion under våren.



Hanna rapporterar att det den 25 januari är bokat ett samverkansmöte med flera av fotbollsföreningarna i Borås tillsammans med representant från FoF (Fritids-och Folkhälsförvaltningen). Deltagande föreningar är Brämhult IK, Byttorps IF, Borås GIF, Kronängs IF, Mariedals Ik och Bergdalens IK.

Nästa möte den 20 februari kl 18,00 i klubbstugan

Ordförande förklarar mötet avslutat.

Mötets sekreterare:

Linda Svensson

Ordförande:

Hanna Lassing

Justeras:

Maela Halilovich