



PROTOKOLL STYRELSEMÖTE

Datum: 28 oktober 2024

Plats: Klubbstugan

Närvarande:

Hanna Lassing

Linda Svensson

Anna Willforss

Dennis Dahl

Tony Lövdahl

Fredrik Furst (*adjungerad*)

Marie-Louise Persson (*adjungerad*)

§ 1. Mötets öppnande

Ordförande hälsade alla välkomna och förklarade mötet öppnat

§ 2. Godkännande av dagordningen

Dagordningen godkändes

§ 3. Kommentar på föregående mötesprotokoll

Mötesprotokoll från föregående möte godkändes och lades till handlingarna.

§ 4. Val av justerare

Dennis utsågs till att justera dagens protokoll.

§ 5. Prioriterade frågor detta möte

Personal och rekrytering

Lina Åberg Linderoth startar sin anställning den 5 november. Styrelsen går igenom introduktionsplanen. Text har tagits fram för att informera på laget.se.

Tony avslutar sin anställning den 15 november och går i pension. Avtackning planeras till fredagen den 15 november kl 15,00 i klubbstugan. Hanna ansvarar för att skicka ut information till alla ledare.

För vaktmästartjänsten pågår rekryteringsprocess. Nuvarande vaktmästare avslutar sin anställning den 20 december. Styrelsen har som mål att ersättare skall finnas på plats i början av januari 2025.



§ 6 Rapport från kansliet

Tony rapporterar att nytt avtal skall tecknas med laget.se. Önskemål från styrelsen är att teckna avtal på max 2 år i taget.

§ 7 Rapport från fotbollsutskottet

FU arbetar med s k ledarinventering och träffar alla lagen.

FU arbetar med en plan för hur man skall arbeta bättre mellan lagen och ålderskategorier för att känna att alla utvecklas. Detta innebär också att det blir ett nytt upplägg gällande träningsscheman.

Anna rapporterar att alla matchställ från Nike bör ha fasats ut senast i slutet av 2025. Inventering av matchställ kommer att ske under november månad. Alla lagen är informerade om att lämna in sitt matchställ. FU arbetar med att ta fram policydokument kring matchställ.

FU arbetar också med information kring lagets material. Generellt behöver lagen bli bättre på att ta hand om det material man tilldelas (bollar, konor, västar etc).

Frågan kring nuvarande U18 laget och fortsätta seriespel även efter att ungdomarna passerat 19 år kvarstår som en öppen punkt. Möte kring detta är inplanerat om några veckor.

Inför 2025 behöver FU stärkas upp med fler aktiva.

§ 8 Rapport från aktivitetsgruppen

Aktivitetsgruppen rapporterar om en lyckad Bergdalens dag. Summering har gjorts med förbättringsförslag till nästa år. Fotograf Johan Hultman var på plats och fotograferade, där kommer föreningen få nytt bildmaterial att använda i marknadsföring.

Bingolotter packas hos Folkspel och planeras levereras till föreningen under vecka 47 för vidare distribution till lagen.

§ 9 Rapport från anläggningsgruppen

Anläggningsgruppen rapporterar att byte av konstgräsplanen påbörjades den 21 oktober. Startmöte har hållits och Hanna har löpande dialog med kommunen.

SvFF meddelar i skriftligt beslut att konstgräsplanen med nya uppmätta måtten 60x100 m är godkänd för division 2 spel.

Hanna fortsätter dialogen med Borås Stad kring långsiktighet för föreningen behov av en väl fungerade anläggning.

Jouni har arbetat med att sätta lock till alla lagens burar. Detta arbete är nu klart.

Låset till kanslidörren behöver bytas. Hanna ansvarar för att lås byte genomförs.



§ 10 Rapport från marknad

Marknadsmaterialet skall uppdateras inför 2025, planeras att tryckas och finnas klart under november månad.

Marknadsgruppen fortsätter arbetet med att fakturera skyltsponsorerna. Fakturering inför 2025 av skyltsponsorer har påbörjats. Skyltar för sponsorer som nu inte har betalat kommer att plockas ner.

§ 11 Rapport från kassören

Anna rapporterar aktuellt status kring föreningen ekonomi.

§ 12 Rapport från HR

Se prioriterade frågor.

§ 13 Övriga frågor

Elfsborgs Flickakademi har inkommit med en skrivelse med önskan om att upplösa Elfsborgs Flickakademi samt samverkansgruppen. Bakgrunden till att upplösa verksamheten är flera där bl a Elfsborgs satsning på fler flicklag 2025 samt en organisatorisk och ekonomisk fråga är de främsta.

Styrelsen beslutar att godkänna att Elfsborgs Flickakademi och samverkansgruppen upplöses.

Nästa möte den 25 november kl 18,00 i klubbstugan


Ordförande förklarar mötet avslutat.

Mötets sekreterare:

Linda Svensson

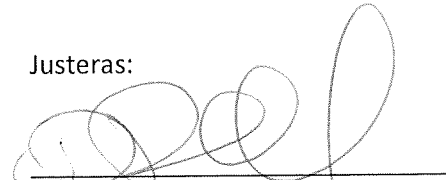


Ordförande:



Hanna Lassing

Justeras:



Dennis Dahl