



PROTOKOLL STYRELSEMÖTE

Datum: 20 januari 2025

Plats: Klubbstugan

Närvarande:

Hanna Lassing

Linda Svensson

Anna Willforss

Lina Åberg Linderoth

Fredrik Furst (*adjungerad*)

Marie-Louise Persson (*adjungerad*)

Frånvarande:

Dennis Dahl

§ 1. Mötets öppnande

Ordförande hälsade alla välkomna och förklarade mötet öppnat

§ 2. Godkännande av dagordningen

Dagordningen godkändes

§ 3. Kommentar på föregående mötesprotokoll

Mötesprotokoll från föregående möte godkändes och lades till handlingarna.

§ 4. Val av justerare

Anna utsågs till att justera dagens protokoll.

§ 5. Rapport från kansliet

§ 6. Rapport från fotbollsutskottet

Arbetet med att hjälpa lagen och påminna om anmälan till seriespel pågår. För spel 11:11 och 9:9 skall anmäla vara inskickad till kansliet senast den 24 januari så att det finns tid att hantera detta innan sista anmälningsdag den 31 januari.

En ledarträff bör planeras in under våren. Anna får i uppdrag att återkomma med förslag på datum för detta till nästa styrelsemöte.

Styrelsen går igenom de slutliga versionerna av policydokumenten "Policy lagställ" och "Riktlinjer plantider" och godkänner dessa.

Ledarna för U18, Jimmy och Frippe, gästas styrelsemötet för att diskutera möjligt upplägg för framtiden för att behålla så många spelare aktiva i Bergdalen när det är dags att övergå till seniorserie. Styrelsen ser att fråga måste hållas aktiv under 2025 för att hitta möjliga lösningar. Förslaget är att ha ett möte med alla ledarna för 11:11 lagen för att diskutera frågan.



Anna och Linda rapporterar från dialogen med tränarna i damlaget som genomförts. Inför 2025 planerar styrelsen att starta upp en damsektion likt det idag finns en herrsektion.

Det saknas fortfarande en hel del träningskläder som lagen inte har lämnat in. **Styrelsen beslutar att skicka ut information till alla föräldrar med uppmaning att omgående returnera träningskläder.**

§ 7 Rapport från aktivitetsgruppen

Försäljningen av bingolotter är avslutad. Rutinerna för åiterrapportering behöver ses över inför nästa försäljningsperiod i april. Linda och Lina arbetar på detta tillsammans.

Datum för Bergdalens dag behöver sättas och kommuniceras så snart det är möjligt.

§ 8 Rapport från anläggningsgruppen

Hanna rapporterar att möte är bokat till den 31 januari med förvaltningschefen samt att möte gällande driftsavtalet är bokat med Borås Stad till den 18 februari.

Vecka 16 är inbokat för att åtgärda de sista delarna av konstgräsplanen.

Fredrik åtar sig att gå en runda i klubbstugan och se över vad som eventuellt behöver åtgärdas.

§ 9 Rapport från marknad

Föreningens huvudsponsorer har 2-årsavtal och kommer faktureras innan sista januari. Hanna ansvarar för att skicka mejl med information till huvudsponsorerna innan de faktureras.

Några nya sponsorer är klara för 2025 och fler jobbas på.

Herr skall behålla sitt nuvarande matchställ för 2025 och föreningen hoppas att sponsorerna vill stötta även 2025.

Marknadsmaterialet är uppdaterat till 2025 års version.

§ 10 Rapport från HR

Både ny kanslist och ny vaktmästare är nu på plats och har börjat sätta sig in i arbetsuppgifterna.

§ 11 Rapport från kassören

Anna rapporterar aktuellt status kring föreningen ekonomi. Underlag delas via mejl med styrelsen efter mötet.



§ 12 Övriga frågor

Årsmöte bokat till tisdagen den 25 februari 2025.

Möte med Intersport är bokat till den 23 januari. Hanna och Lina deltar på mötet.

Expressbild har kontaktat föreningen med erbjudande om lagfotografering. **Styrelsen beslutar att tacka nej till erbjudandet.**

Nästa möte den 17 februari kl 18,00 i klubbstugan

Ordförande förklarar mötet avslutat.

Mötets sekreterare:

Linda Svensson

Ordförande:

Hanna Lassing

Justeras:

Anna Willforss